

SINCE 1398

강의배정 공개전형 지원 시스템 [강사 · 비전임교원 신규/재임용]

- 지원자 매뉴얼 -



1. 신규 · 재임용 지원 시스템 접속

- ① <https://lecturer.skku.edu> 접속
- ② 우측상단 "지원하기"를 클릭하여 채용지원 시스템 접속



2. 사용자 등록

- ① "사용자 등록"을 클릭하여 지원 시스템의 사용자 등록
 - ② 성균관대 교수POOL에 등록한 적이 있는 사용자는 기존 정보로 로그인 가능
- ※ 기존 사용자도 필수 입력사항 누락 시, 최종제출 단계에서 입력하도록 안내됨

3. 인적사항/학력/경력등록 -기본사항

- ① 기본정보관리의 [기본사항] 등록 진행
- ② 주황색 표시항목은 필수등록 사항이며, "저장"버튼 클릭 후 [학력] 탭으로 이동

■ **三. 기본정보관리**

- 인적사항/학력/경력 등록
- 비밀번호 변경
- 사용자 탈퇴
- **三. 임용지원서 등록**
- 강사/비전임교원 임용지원서 제출

인적사항/학력/경력 등록

성명

기본사항

학력

근무경력

강의경력

인적사항 저장

성명	홍길동	한자성명	
영문성명			
생년월일	1978/06/21 선택	성별	☒ 남 ☐ 여
국적	대한민국		

연락처

연락처	
E-Mail	test@test.com

학문분야

대분류	중분류	소분류	기타

거주지

국내주소	Q
국외주소	

3. 인적사항/학력/경력등록 -학력

- ① 기본정보관리의 [학력] 탭에서 "추가"를 클릭하여 등록 진행
- ② 최종학력 정보까지 입력 ※ 수료인 경우 학위에 '석사수료', '박사수료' 로 입력
- ③ 최종학력에 "최종" 여부 체크
- ④ 주황색 표시항목은 필수등록 내용이며, "저장"버튼 클릭 후 [근무경력] 탭으로 이동

인적사항/학력/경력 등록

성명

기본사항 | **학력** | 근무경력 | 강의경력

Total 3 / 3 ※학교명이 검색되지 않을 경우 입력란에 직접 입력하셔도 됩니다.

☐	번호	학력	입학일	학위취득일	최종	학위	학교명	출신학과	소재지
☐	등록	박사	2002-03-01	2008-08-25	☒	박사	TEST 제1대학 🔍	사회복지	캐나다
☐	등록	석사	1999-03-01	2001-08-25	☐	석사	TEST 제2대학 🔍	경영학	일본
☒	등록	학사	1992-03-01	1998-02-25	☐	학사	TEST 제3대학 🔍	영어영문학	일본

추가 저장 삭제

3. 인적사항/학력/경력등록 - 근무경력

- ① 기본정보관리의 [근무경력] 탭에서 "추가"를 클릭하여 등록 진행
- ② 재직기관인 경우 "재직여부"에, 담당교과와 관련있는 경력은 "초빙분야관계유무" 체크

⇒ 겸임교수/객원교수로 지원 시 필수체크사항

강사/비전임교원

인적사항/학력/경력 등록

비밀번호 변경

사용자 탈퇴

임용지원서 등록

강사/비전임교원 임용지원서 제출

인적사항/학력/경력 등록

성명홍길동

기본사항

학력

근무경력

강의경력

재직중인 기관의 경우 <재직여부>를 Check해 주시기 바랍니다. (근무기간이 지원일까지로 자동 등록됨)

해당경력이 강의분야와 관계가 있는 경우 <초빙분야 관계유무>에 Check해 주시기 바랍니다.

Total 0

☐	NO	근무기간(F)	근무기간(T)	재직여부	임용/근무처	직위	담당업무	초빙분야관계유무
--------------------------	----	---------	---------	------	--------	----	------	----------

추가

저장

삭제



5/10

3. 인적사항/학력/경력등록 - 강의경력

- ① 기본정보관리의 [강의경력] 탭에서 "추가"를 클릭하여 등록 진행
- ② 근무처별 총 근무기간과 총 강의시간을 입력

➡ 초빙교수로 지원 시 필수체크사항

강사/비전임교원

기본정보관리

인적사항/학력/경력 등록

비밀번호 변경

사용자 탈퇴

임용지원서 등록

강사/비전임교원 임용지원서 제출

인적사항/학력/경력 등록

성명홍길동

기본사항

학력

근무경력

강의경력

현재까지 본인의 총 강의이력을 입력하여 주시기 바라며, 기관별 강의시간은 주당 강의시수의 합으로 입력하여 주시기 바랍니다.

※ 주당강의시수 예시: 2학점이나 실제 강의시간은 주당 4시간인 과목을 15주간 강의인 경우, 주당강의시간은 '4'

※ 주당강의시수의 합: A대학에서 6개 학기동안 총 18학점 강의한 경우 최종 입력값은 '18'

Total 1 / 3

추가

저장

삭제

☐	NO	근무기간(F)	근무기간(T)	근무처	직위	강의시간
☐	1	2015-09-01	2019-02-28	TEST 제1대학교	겸임교수	15
☐	2	2012-03-01	2013-02-28	TEST 제2대학교	강사	9
☐	3	2009-03-01	2015-08-25	TEST 제3대학교	초빙교수	30



6/10

4. 임용 지원서 제출 -지원자 구분

① [지원자 구분] 선택

- ☐ 재직 중 강의담당 희망자: 학기 개시일부터 성적 확정일이 본교 임용기간 이내인 자
- ☐ 재임용 지원자: 0000.00.00.자 임기만료 예정자 (재임용 심사 신청)
- ☐ 신규(재)임용 지원자: 학기 개시일 기준, 본교 비재직자

※ 『재직 중 강의담당 희망자』 및 『재임용 지원자』 선택 시 교내 메일 조회를 통해 자격여부 조회

강사/비전임교원

기본정보관리

인적사항/학력/경력 등록

비밀번호 변경

사용자 탈퇴

임용지원서 등록

강사/비전임교원 임용지원서 제출

강사/비전임교원 임용지원서 제출

성명

지원구분

강사/비전임 시스템 테스트

① 본인의 인적사항/학력/경력사항을 먼저 등록하여야 합니다.(좌측 메뉴창 상단)

② 지원자 구분을 선택합니다.

③ 신규(재)임용 지원자는 지원직군을 선택하고, 직군에 따른 필수서류를 업로드 합니다.

(인적사항/학력/경력에 입력된 내용의 증명서류 등)

④ 지원강좌를 선택하고 해당과목의 강의계획서를 업로드 합니다.

⑤ 인적사항과 제출서류에 이상이 없는지 확인후 최종제출을 Click합니다.

※ 인력청원일자, 현재까지 입력내용을 저장(제출되지 않음) / 제출취소: 최종제출 후 수정이 필요한 경우

①

지원자구분

☐ 재직 중 강의담당 희망자: 지원강사 개시일부터 성적 마감일이 본교 임용기간 이내인 자로 2학기 임용기간 만료 예정자
 ☒ 재임용 지원자: 2020. 8. 30. 이후 임기만료 예정자로 2학기 수업담당 희망자(재임용 심사 신청)
 ☐ 신규임용 지원자: 지원강사 개시일 기준 본교 비재직 중으로 2학기 강의부터 본교 임용 희망자

저장

임용지원서 최종제출

제출취소

알림

강사/비전임교원으로 재직중이 아닙니다. 신규(재)임용으로 선택하셔야 합니다.

확인

알림

2020년 03월 기준 강사/비전임교원으로 재직이 확인되었습니다.

확인

재직여부 확인

※ 본인의 성균관대학교 이메일 주소를 입력하세요.

성균관대학교 이메일 주소

@skku.edu

조회

재직중인 교원이 본인의 성균관대학교 이메일 계정을 모르는 경우
www.skku.edu 에 접속하셔서 상단 오른쪽 [킹고ID LOGIN] 을 클릭하시면 성균인 가입 및 아이디찾기가 가능합니다.

4. 임용 지원서 제출 -직종선택/임용서류제출

- ② 직종별 자격사항을 참고하여 [지원직군] 선택 ⇨ “저장”을 클릭해야 강좌선택 가능
- ③ 선택한 직종별 필수 제출서류를 업로드 ⇨ 미제출 시 최종제출이 되지 않음

3- 임용지원서 등록

강사/비전임교원 임용지원서 제출

- 본인의 인적사항/학력/경력사항을 먼저 등록하여야 합니다.(좌측 메뉴창 상단)
- 지원자 구분을 선택합니다.
- 신규(재)임용 지원자는 지원직군을 선택하고, 직군에 따른 필수서류를 업로드 합니다.
(인적사항/학력/경력에 입력된 내용의 증빙서류 등)
- 지원강좌를 선택하고 해당과목의 강의계획서를 업로드합니다.
- 입력사항과 제출서류에 이상이 없는지 확인후 최종제출을 Click합니다.

지원자구분
☐ 재직 중 강의담당 희망자: 지원강좌 개시일부터 성적 마감일이 본고 임용기간 이내인 자로 2학기 수업
☒ 재임용 지원자: 2020. 8. 30.이후 입기만으로 예정자로 2학기 수업담당 희망자(재임용 심사 신청)
☐ 신규임용 지원자: 지원강좌 개시일 기준 본고 비재직 중에서 2학기 강의부터 본고 임용 희망자

지원직종
☒ 강사 ☐ 초빙교수 ☐ 겸임교수 ☐ 객원교수 ☐ 연구교수 ☐ 산학교수

전업/비전업여부
 전업: 다른 직장(자영업 포함)없이 강의만을 직업으로 하는자 ※ 석박사 재학

번호	제출서류명	필수여부	저장정보	임용서류파일	파일등록 여부	비고
1	최종학위증명서	필수		[파일올리기]	등록	
2	근무경력증명서	선택		[파일올리기]	등록	
3	재직증명서	선택		[파일올리기]	등록	
4	강의경력증명서	필수		[파일올리기]	등록	
5	결격사유조희동의서	필수	[서식다운로드]	[파일올리기]	등록	
6	외국인 국내체류자격 증명서	필수	[샘플 참조]	[파일올리기]	미등록	추후 제출

지원강좌 목록 Total 1 / 1

4. 임용 지원서 제출 -강좌선택/강의계획서 등록

- ④ "추가"를 클릭하여 지원강좌 선택 ➡ 미선택 시 최종제출이 되지 않음
- ※ "추가" 버튼이 비활성화 되어 있는 경우, 상단 "저장"을 클릭하였는지 재확인
- ⑤ 해당 과목의 [강의계획서 파일] 업로드 ➡ 미제출 시 최종제출이 되지 않음

④-1

지원강좌 목록 Total 1 / 1												강의계획서양식다운로드		삭제	추가
번호	강의계획서파일	파일등록 여부	학년도	학기	캠퍼스구분	학위구분	교과목명	학수번호	분반	주당수업시간	수업형태	수업시간			
❷	[파일올리기] 📁	등록	2019	2학기	인문사회과학 캠퍼스	학부	기업가정신개론	BUS3041	01	3	일반수업	수 09:00-10:15, 수 10:30-11:45			

④-4

지원강좌 선택
④-2

④-3

※ 조회 시 신청하려는 강좌를 선택해서서 저장버튼을 누르시면 강좌가 신청됩니다.
저장

주관대학 전체
주관학과 전체
교과목명

조회

Total 1 / 112
④-3

선택	번호	신청여부	학년도	학기	캠퍼스	학위구분	교과목명	학수번호	분반	주당수업시간	수업형태
☒	1	○	2019	2학기	인문사회과학캠퍼스	학부	기업가정신개론	BUS3041	01	3	일반수업
☐	2		2019	2학기	인문사회과학캠퍼스	학부	회계감사	BUS3020	01	3	일반수업
☐	3		2019	2학기	인문사회과학캠퍼스	학부	경영전략	BUS3008	04	3	일반수업
☐	4		2019	2학기	인문사회과학캠퍼스	학부	국제비즈니스협상계약	BUS2036	01	3	일반수업
☐	5		2019	2학기	인문사회과학캠퍼스	학부	조직실계	BUS3009	10	3	일반수업
☐	6		2019	2학기	인문사회과학캠퍼스	특수대학원	금융회계	INPE034	01	2	일반수업
☐	7		2019	2학기	인문사회과학캠퍼스	특수대학원	생명보험	INPE039	01	2	국제어수업



9/10

4. 임용 지원서 제출 - 최종제출/수정

- ⑥ "저장": 현재까지의 입력내용을 저장함(제출되지 않음)
- ⑦ "임용지원서 최종제출": 최종 제출 ⇨ 인적사항에 입력된 이메일로 제출확인 메일 발송
- ⑧ "제출취소": 최종제출 후 수정이 필요한 경우 회수

강사/비전임교원

- 기본정보관리
 - 인적사항/학력/경력 등록
 - 비밀번호 변경
 - 사용자 탈퇴
- 임용지원서 등록
 - 강사/비전임교원 임용지원서 제출**

⑥ 저장
⑦ 임용지원서 최종제출
⑧ 제출취소

성명

지원구분 강사/비전임 시스템 테스트

조회

① 본인의 인적사항/학력/경력사항을 먼저 등록하여야 합니다. (좌측 메뉴창 상단)

② 지원자 구분을 선택합니다.

③ 신규(재)임용 지원자는 지원직군을 선택하고, 직군에 따른 필수서류를 업로드 합니다. (인적사항/학력/경력에 입력된 내용의 증명서류 등)

④ 지원강좌를 선택하고 해당과목의 강의계획서를 업로드합니다.

⑤ 입력사항과 제출서류에 이상이 없는지 확인후 최종제출을 Click합니다.

※ 입력현황저장: 현재까지 입력내용을 저장(제출되지 않음) / 제출취소: 최종제출 후 수정이 필요한 경우

임용지원서 제출상태 작성중

⑦

알림

초빙교수는 총강의학점이 36학점미만인 경우 지원할 수 없습니다. 최종제출할 수 없습니다.

확인

⑦

알림

임용지원서를 제출하였습니다. 인적사항에 입력한 메일 주소로 제출확인 메일이 발송될 예정이오니 참고하여 주시기 바랍니다.

확인

선택

가임여부만으로 전임/비전임 구분 불가

비고

추후 제출

지원강좌 목록 Total 1 / 1

번호	강의계획서파일	파일등록 여부	학년도	학기	캠퍼스구분	학위구분	교과목명	학수번호	분반	주당수업시간	수업형태	수업시간
1	[파일올리기]	등록	2019	2학기	인문사회과학 캠퍼스	학부	기업가정신개론	BUS3041	01	3	일반수업	수 09:00-10:15, 수 10:30-11:45

강의계획서 양식다운로드

삭제

추가